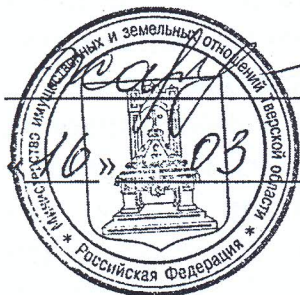


СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и
земельных отношений
Тверской области



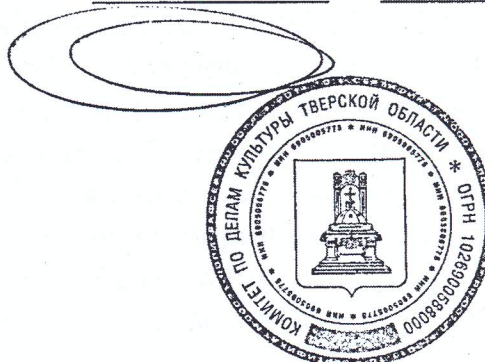
И.С. Жарков

2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Комитета по
культуре Тверской области

от 18.03.2021 № 61



**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «ТВЕРСКОЙ
ОБЛАСТНОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»
(новая редакция)**

Местонахождение: Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь,
Набережная реки Тьмаки, д. 1/32

Почтовый адрес: 170006, Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь,
Набережная реки Тьмаки, д. 1/32



г. Тверь
2021 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства», утвержденного распоряжением Комитета по управлению имуществом Тверской области от 08.02.2017 № 32.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства» (далее - Учреждение) является государственной некоммерческой организацией, реализующей образовательные программы дополнительного профессионального образования в сфере культуры, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства».

1.3. Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБОУ ДПО ТО УМЦ.

1.4. Организационно-правовая форма - государственное бюджетное учреждение.

1.5. Тип учреждения - организация дополнительного профессионального образования.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тверская область.

1.7. Учредителем Учреждения является Тверская область. От имени Тверской области полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Комитет по делам культуры Тверской области (далее - Учредитель), Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленных полномочий.

1.8. Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области (далее - Собственник имущества Учреждения).

1.9. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства Тверской области, открытые в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Тверской области.

1.11. Учреждение имеет круглую печать, штампы и бланки со своим

полным официальным наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

1.12. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.13. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставит своей целью получение прибыли.

1.14. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Государственное задание Учреждения формирует и утверждает Учредитель в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

1.16. Учредитель утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения в Устав, которые подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

1.17. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.18. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.19. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.20. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов власти и управления Тверской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.21. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учёта граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение этой работы возлагается на Директора.

1.22. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.23. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования, культуры.

1.24. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых услугах в сфере

культуры и образования, путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нём перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.25. Учреждение имеет право создавать филиалы и представительства.

1.26. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.27. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 170006, Тверская область, г. Тверь, Набережная реки Тьмаки, д. 1/32.

1.28. Почтовый (юридический адрес): Российская Федерация, 170006, Тверская область, г. Тверь, Набережная реки Тьмаки, д. 1/32.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере дополнительного профессионального образования.

2.2. Цель деятельности Учреждения - формирование и всестороннее удовлетворение образовательных и культурных потребностей граждан, общества, государства. Задача Учреждения - реализация образовательных и культурно-просветительских программ, рассчитанных на различные возрастные категории и социальные статусы граждан Российской Федерации (Подвид образования – дополнительное профессиональное образование).

2.3. Учреждение в праве осуществлять обучение граждан с ограниченными возможностями здоровья на основе дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), адаптированных для обучения указанных граждан.

2.4. Для достижения указанных целей и задач, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- разработка, утверждение и реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, обучение по программам охраны труда, пожарно-технического минимума, приемам и методам оказания первой помощи);

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей, преподавателей, педагогов, концертмейстеров, работников и специалистов отраслей «Культура» и «Образование» по дополнительным профессиональным программам;

- мониторинг состояния качества образования и кадрового состава в образовательных учреждениях культуры и искусства, оценка, выявление изменений, выработка рекомендаций (при необходимости организация мероприятий) по устранению или ослаблению негативных факторов;

- кумуляция и распространение позитивного передового научно-методического, теоретического и практического опыта образовательной,

культурно-просветительской деятельности;

- осуществление подбора лекторов для повышения квалификации или профессиональной переподготовки каждой категории специалистов с учетом их уровня образования и стажа работы;

- сбор, систематизация, обработка, обобщение, хранение информации по образовательным учреждениям отрасли «Культура», подготовка аналитических документов;

- стимулирование мотивации к самообразованию кадрового состава образовательных учреждений, учреждений отраслей «Культура»;

- организация и проведение конкурсов и творческих мероприятий с целью выявления и поддержки одарённых детей и творчески работающих специалистов;

- осуществление рекламно-информационной деятельности в сфере культуры и образования;

- организация и проведение массовых методических и культурно-просветительских мероприятий (конференции, семинары, мастер-классы, концерты, выставки, конкурсы и др.) в т.ч. выездных;

- реализация проектов, проведение мероприятий среди учащихся учреждений дополнительного образования культуры и искусства среди индивидуальных исполнителей и творческих коллективов, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи (конкурсы, фестивали, смотры, выставки, олимпиады, пленэры и другие детские и юношеские творческие соревнования);

- разработка условий, положений, порядка проведения творческих мероприятий среди образовательных учреждений культуры и искусства Тверской области;

- разработка методических рекомендаций, направленных на совершенствование деятельности образовательных учреждений сферы культуры и искусства;

- осуществление экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников и образовательных организаций сферы культуры и искусства;

- организационно-методическое сопровождение в реализации федерального и областного законодательства, программ, мероприятий, направленных на выявление и поддержку особо одаренных детей, молодежи, преподавателей образовательных учреждений сферы культуры и искусства Тверской области;

- осуществление издательско-полиграфической деятельности, отражающей результаты методической работы преподавателей, руководителей образовательных учреждений сферы культуры и искусства;

- подготовка, издание, копирование и распространение методической и справочной литературы используемых в учебной, методической работе образовательных учреждений сферы культуры и искусства;

- организация и координация работы зональных методических объединений по направлениям;

- содействие организациям в подготовке кадров для отраслей «Культура» и «Образование»;

- сопровождение процесса аттестации и оказание практической помощи педагогическим работникам образовательных организаций отрасли «Культура» Тверской области в подготовке и прохождении аттестации;

- подготовка должностных лиц (специалистов) по программам пожарно-технического минимума;

- обучение руководителей организаций, преподавателей, педагогов, концертмейстеров, работников и специалистов отраслей «Культура» и «Образование» приемам и методам оказания первой помощи;

- обучение руководителей и работников вопросам охраны труда;

- формирование информационных баз и банков данных по вопросам:

- а) потребности в повышении квалификации, профессиональной переподготовки и обучении специалистов сферы культуры и искусства области;

- б) комплектования лекторско-преподавательского состава для осуществления повышения квалификации, проведения мастер-классов, семинаров и иных мероприятий;

- в) участия одаренных детей и молодежи, обучающихся в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства в конкурсных мероприятиях, выставках, смотрах различных уровней;

- участие в разработке и реализации региональных проектов и целевых программ, направленных на развитие сферы культуры и искусства.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, может осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

2.7. К деятельности, приносящей доход, относятся следующие виды деятельности:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей, преподавателей, педагогов, концертмейстеров, работников и специалистов отраслей «Культура» и «Образование» по дополнительным профессиональным программам;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей, преподавателей, педагогов, концертмейстеров, работников и специалистов отраслей «Культура» и «Образование» по дополнительным профессиональным

программам, осуществленное сверх утвержденного государственного задания на образовательные услуги;

- разработка и реализация проектов, направленных на расширение творческих и профессиональных связей с учебными заведениями России;

- проведение организационно-методической работы и мероприятий сверх утвержденных государственным заданием:

- а) мастер-классов, семинаров, вебинаров, конференций, выставок, смотров, конкурсов, презентаций, деловых встреч, пленэров и других мероприятий;

- б) оказание информационных, консультационных услуг по профилю Учреждения;

- в) проведение экспертной деятельности;

- г) тиражирование методических материалов, в т.ч. с использованием типографского оборудования, оказание копировально-множительных услуг;

- организация и проведение концертных выступлений приглашенных лекторов, членов жюри творческих мероприятий;

- осуществление по индивидуальным запросам экспертизы образовательных и других программ, пособий, методических материалов;

- осуществление индивидуальной консультативной деятельности;

- ксерокопирование по индивидуальным запросам из фонда Учреждения информационно-методических материалов;

- оказание услуг по копированию и распространению методической и информационной литературы, изготовление фонограмм концертов и копий звукозаписей;

- оказание услуг в области охраны труда;

- предоставлять в аренду имущество, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Собственником имущества Учреждения в случаях, установленных законодательством и настоящим Уставом.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Учреждение вправе осуществлять сотрудничество с другими государственными и негосударственными учреждениями и организациями, в том числе приносящее доход и не относящееся к основным видам деятельности, предусмотренного пунктом 2.4. настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой Учреждение создано.

Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.10. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, не указанную в данном Уставе.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность Учреждения регулируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативными документами и настоящим Уставом.

3.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.5. Прием в Учреждение проводится на принципах равных условий, для всех поступающих в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области. Переодичность прохождения повышения квалификации устанавливается Работодателем.

3.6. Язык обучения в Учреждении - русский.

3.7. Учреждение осуществляет обучение посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения

квалификации и программ профессиональной переподготовки) на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.8. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением самостоятельно, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.11. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.12. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой Учреждением самостоятельно, и (или) договором об образовании. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.13. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в формах, определяемых Федеральным законом № 273-ФЗ и другими нормативными документами.

3.14. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в течение всего календарного года и проводится по очной, заочной и очно-заочной форме обучения.

3.15. Образовательная деятельность в Учреждении проводится с отрывом, с частичным отрывом от работы в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.16. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары-практикумы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по

обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, зачетные, аттестационные, проектные работы и другие виды учебных занятий и учебных работ с применением современных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

3.17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.18. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

3.19. Лицам, успешно освоившим в полном объеме соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке. Лицам, освоившим образовательные программы, выдается удостоверение установленного образца.

3.20. При освоении дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.21. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.22. Формы документов о соответствующем образовании и (или) квалификации являются документами установленного образца и определяются Учреждением самостоятельно. Указанные документы заверяются печатью Учреждения. Форма справки об обучении или периоде обучения определяется Учреждением самостоятельно.

3.23. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися, о форме документа установленного образца и другие.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с

законодательством Российской Федерации и Тверской области, приказами и распоряжениями Учредителя.

4.2. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации и Тверской области, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Прием на работу, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права.

4.4. Учреждение обеспечивает содержание материально-технической базы для осуществления образовательной деятельности, привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

4.5. Учреждение использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательные технологии, внедряя современные формы обучения.

4.6. Учреждение представляет Учредителю:

- отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного государственного имущества;

- отчет о результатах самообследования;

- иную запрашиваемую информацию и документацию.

4.7. Учреждение осуществляет в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя.

4.8. Учреждение заключает договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

4.9. Учреждение может создавать добровольные объединения руководителей, преподавателей, концертмейстеров образовательных учреждений сферы культуры и искусства Тверской области, в том числе:

- областной Совет директоров образовательных учреждений сферы культуры и искусства,

- областной Методический совет образовательных учреждений сферы культуры и искусства,

- методические объединения преподавателей по различным специальностям, концертмейстеров, являющиеся совещательными органами по актуальным вопросам образования, заслушивающие выступления ведущих преподавателей Тверской области с целью обмена и распространения педагогического опыта, отчеты по результатам

деятельности школ, отделений, преподавателей, концертмейстеров.

4.10. Учреждение принимает участие в ассоциациях (союзах), действующих в соответствии с целями и задачами Учреждения.

4.11. Учреждение запрашивает и получает от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и других организаций информацию, необходимую для осуществления своих функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

4.12. Обеспечивает сохранность документов, осуществляет меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся в Учреждении.

4.13. Обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о выполняемых работах и предоставляемых услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем сведений в соответствии с действующим законодательством.

4.14. Создает безопасные условия в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

4.15. Учреждение создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников, которые могут осуществляться как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств деятельности, приносящей доход.

4.16. Осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, Тверской области и предусмотренную Уставом Учреждения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя виды деятельности:

- образовательная - реализация дополнительных профессиональных программ;

- организационно-методическая - реализация мероприятий, выполнение работ, способствующих эффективности и качеству образования сферы культуры и искусства Тверской области, выявлению и распространению лучшего педагогического опыта, выявлению и поддержке одаренных детей и молодежи, реализации государственной политики в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства Тверской области.

5.2. Учреждение при организации образовательной деятельности, руководствуется действующим законодательством.

5.3. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

5.4. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.5. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Тверской области, настоящему Уставу.

5.6. Учреждение участвует в Программах и Проектах на соискание международных, всероссийских и региональных грантов в области культуры и образования в соответствии с целями, для которых оно создано.

5.7. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

5.8. Управление Учреждением строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.9. К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение и освобождения от должности директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним трудового договора и осуществление контроля его выполнения;
- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;
- выделение в соответствии с действующим законодательством финансовых и материальных ресурсов на содержание Учреждения и его развитие;
- осуществление в пределах своей компетенции информационного и научно-методического обеспечения Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения;
- участие в управлении Учреждением;
- получение полной информации о деятельности Учреждения;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- осуществление иных полномочий, в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.11. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

5.12. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет руководство деятельностью Учреждения.

5.12.1. Директор Учреждения назначается на должность в установленном порядке на основании заключенного трудового договора.

5.12.2. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием и увольнение работников

Учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом. Назначение на должность заместителя директора Учреждения (возложение обязанностей заместителя директора Учреждения на работников Учреждения) осуществляется по обязательному предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

5.12.3. Директор Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание, должностные инструкции, положения о структурных подразделениях;

- в пределах компетенции издает приказы, дает указания обязательные для исполнения работниками и обучающимися;

- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом;

- несет персональную ответственность за руководство образовательной и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, выполнение в полном объеме государственного задания, целевое и рациональное использование бюджетных средств, сохранность и рациональное использование имущества Учреждения;

- решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;

- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области;

- утверждает финансовые документы и отчетность Учреждения;

- выдает доверенности, заключает договоры;

- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

5.13. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание трудового коллектива (далее — Общее собрание), Методический совет.

5.13.1. Общее собрание является постоянно действующим. Общее собрание включает в себя всех работников Учреждения, заключивших с ним трудовой договор по основному месту работы.

5.13.2. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год по инициативе администрации Учреждения или по инициативе членов коллектива, заключивших с Учреждением трудовой договор по основному

месту работы;

5.13.3. Срок полномочий Общего собрания - бессрочный;

5.13.4. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий председателя и секретаря общего собрания - один год с момента избрания;

5.13.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Общего собрания;

5.13.6. Компетенция и порядок деятельности Общего собрания регламентируются Положением об Общем собрании трудового коллектива, утвержденным решением Общего собрания.

5.13.7. Коллегиальный орган управления Учреждения - Методический совет, включает в себя методистов и руководящих работников, заседания его проводятся по мере необходимости. Методический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % состава работников.

Компетенция и порядок деятельности Методического совета регламентируются Положением о Методическом совете.

5.14. В Учреждении принимаются локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

5.15. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Тверской области.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности, обучающихся в Учреждении, учитывается мнение представительных органов, обучающихся в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Тверской области.

5.16. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу, законодательству Российской Федерации и Тверской области.

5.17. Локальными актами Учреждения являются:

- Инструкции, положения, правила.
- Приказы директора Учреждения.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником имущества Учреждения.

6.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе

финансовых средств, является:

6.2.1. Имущество, закрепленное за ним Собственником имущества Учреждения в установленном законом порядке.

6.2.2. Имущество, приобретенное за счет финансирования средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

6.2.3. Бюджетные ассигнования.

6.2.4. Доход, полученный Учреждениями от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

6.2.5. Амортизационные отчисления.

6.2.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

6.2.7. Иные источники в соответствии с законодательством.

6.3. Учреждение без согласия Собственника имущества Учреждения не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имуществом. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.4. Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.5.1. Эффективно использовать имущество.

6.5.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

6.5.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с износом этого имущества в процессе эксплуатации).

6.5.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.5.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькуляции стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

6.5.6. Предоставлять имущество к учету в реестр государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

6.6. Собственник имущества Учреждения согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на

приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.7. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством.

6.8. Учреждение в праве предоставлять в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Собственником имущества Учреждения, в случаях, установленных законодательством и настоящим Уставом.

6.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества Учреждения и Учредитель в установленном законодательством порядке.

6.10. Собственник имущества Учреждения принимает решения об одобрении сделки по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Учредитель принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Собственник имущества Учреждения.

6.11. Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами.

6.12. Собственник имущества Учреждения предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

6.13. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.14. Учреждение открывает лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.15. Государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Учредителем.

6.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

6.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.18. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется в соответствии с действующим законодательством.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области.

7.2. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Тверской области в установленном законодательством порядке, Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

7.3. В результате изменения типа Учреждения может быть создано автономное учреждение.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа Учреждения принимается Правительством Тверской области в установленном законодательством порядке.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

7.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами – организации - правопреемнику.

7.7. При реорганизации или ликвидации Учреждения, имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования в соответствии с

законодательством.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества Учреждения.

7.9. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

7.10. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества Учреждения и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Прошито и пронумеровано
19 (Министерство)
листов

Межрайонная ИФНС России №12 по Тверской области	
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись	
« 12 » апреля 2011 года	
ОГРН 1036900019430	
ГРН 2216900096334	
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе	
Заместитель начальника инспекции	
Подпись	

